

STAGE – Chargé(e) de mission affaires publiques (Paris – à partir de janvier 2026)

EURALIA est un **cabinet de conseil en affaires publiques européennes et françaises**, basé à Bruxelles et Paris depuis 30 ans. Nous accompagnons nos clients (entreprises, associations professionnelles, syndicats, ONGs, etc.) auprès des acteurs institutionnels et des parties prenantes, et les conseillons dans l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies d'influence.

Nous recherchons un(e) stagiaire chargé(e) d'affaires publiques pour rejoindre notre équipe de Paris (9^e arrondissement) à partir de janvier 2026, pour une durée de 6 mois.

Un cabinet engagé et innovant

Composée d'une quinzaine de consultants, notre équipe valorise le travail collaboratif, l'intelligence collective et la prise d'initiative. Chacun a vocation à y assumer des responsabilités et dispose d'une certaine autonomie, tout en bénéficiant d'une formation et d'un accompagnement sur le long terme afin de répondre aux standards de qualité auxquels EURALIA s'engage auprès de ses clients.

Les enjeux de nos clients sont principalement liés aux **secteurs agriculture, alimentation, santé, environnement et construction**.

La déontologie est l'un des fondements de notre cabinet, et chaque collaborateur est soumis aux codes de conduite français et européens de la représentation d'intérêts.

VOS MISSIONS

Vous assisterez les consultants dans l'accompagnement des clients du cabinet, principalement sur des missions d'affaires publiques nationales :

- Veille : suivi quotidien de l'actualité politique et institutionnelle ; suivi des dossiers relatifs aux activités de nos clients ; suivi des travaux parlementaires ;
- Analyse : élaborer des notes d'analyse politique, des notes de synthèse thématiques, des notes de recommandations ;
- Cartographie : réaliser des cartographies institutionnelles et d'écosystème ; contribuer à la préparation des rendez-vous institutionnels ;
- Stratégie et déploiement : contribuer à la rédaction de notes de position, de plans de contacts.

Parfaitement intégré(e) à l'équipe, vous participerez aux réunions d'équipe à Bruxelles et pourrez être mobilisé(e) sur des projets transversaux en fonction des besoins : prospection, communication, évènementiel, etc.

VOTRE PROFIL

Etudiant(e) en master en affaires publiques, sciences politiques, droit, business, économie ou communication, vous disposez de :

- Une appétence (et éventuelle première expérience) pour les sujets liés à l'action publique ;
- Une aisance rédactionnelle et de bonnes capacités de synthèse ;
- Une bonne connaissance de la vie politique française, des institutions et du processus législatif ;
- Rigueur et sens de l'organisation ;
- Esprit d'initiative et proactivité ;
- Une personnalité optimiste et curieuse, capable de travailler en équipe au quotidien ;
- Une appétence pour les secteurs de nos clients est un plus.

GRATIFICATION ET AVANTAGES

- Gratification à discuter selon le profil et l'expérience, comprenant notamment :
 - Tickets restaurants ;
 - Pass Navigo.
- Une semaine de congés payés ;
- Bureau au cœur de Paris : 40 rue de Châteaudun, 9^e arrondissement.

➔ **Si ce poste vous intéresse et que vos compétences sont en phase avec nos besoins, merci d'adresser votre CV et une lettre de motivation à pierre.degonde@euralia.eu**

Les candidats présélectionnés seront contactés pour nous rencontrer prochainement au sein de notre bureau parisien ou en visioconférence.